

# CÂMARA MUNICIPAL DE SANTANA DE PARNAÍBA





**APROVADO** Em 09/11/2021 Sabrina Colela Prieto Presidente

#### **REQUERIMENTO Nº 843/2021**

REQUEIRO à mesa, ouvindo o Colendo Plenário, respeitadas as formalidades legais, que seja oficiado o Excelentíssimo Governador do Estado de São Paulo, Senhor João Agripino da Costa Doria Junior, em conjunto à Secretaria de Estado da Saúde de São Paulo, na pessoa do Secretário Dr. Jean Gorinchteyn, que verifique a possibilidade de implementar uma Unidade Móvel de Doação de Sangue no neste município.

#### **JUSTIFICATIVA**

A propositura visa a implementação de unidades móveis de doação de sangue neste município.

Isto ocorre pois os habitantes daqui que desejem doar sangue precisam se deslocar para cidades vizinhas para realizar a ação solidária.

Conhcendo a importância da doação, servimo-nos desta para propor que o Governo do Estado viabilize a possibilidade de tal unidade nos bairros da cidade de Santana de Parnaíba.

Plenário Antônio Branco, 05 de Novembro de 2021.

GABRIEL OLIANI (Gabriel Silva Oliani) **VEREADOR - PSDB** 



## CÂMARA MUNICIPAL DE SANTANA DE PARNAÍBA Estado de São Paulo



### **SUBSCRITOS**

REQUERIMENTO Nº 843 - Solicita que seja oficiado o Excelentíssimo Governador do Estado de São Paulo, Senhor João Agripino da Costa Doria Junior, em conjunto à Secretaria de Estado da Saúde de São Paulo, na pessoa do Secretário Dr. Jean Gorinchteyn, que verifique a possibilidade de implementar uma Unidade Móvel de Doação de Sangue neste município.

CERTIFICO que os Vereadores: VICE-PRESIDENTE **VICENTE** AUGUSTO DA COSTA, 1º SECRETÁRIO EVANILSON MARTINS, 2º SECRETÁRIA NELCI APARECIDA DE FREITAS SANTOS, ADALTO SILVA SANTOS, ANGELO DA SILVA SOUZA, GENUINO ANTONIO DE LIMA, JOSÉ HUGO DA SILVA, JOSÉ VIEIRA DE OLIVEIRA E MARCOS **SOUZA**. solicitaram **MORAES** DE а subscrição do REQUERIMENTO, conforme comprova ata eletrônica da 32ª Sessão Ordinária realizada em 09.11.2021, nos termos do Artigo 153 §1º do Regimento Interno.

Santana de Parnaíba, 10 de Novembro de 2021.

ROSILENE RODRIGUES DOS SANTOS SUGAHARA

Chefe da Divisão de Protocolo e Gestão Documental