



ID: 111731

REQUERIMENTO

Requeremos à Mesa, ouvido o Colendo Plenário e observadas as formalidades legais e regimentais, que seja oficiado ao Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal de Santana de Parnaíba, por intermédio das Secretarias Municipais competentes, especialmente aquelas responsáveis pelo Meio Ambiente, Serviços Municipais, Defesa Civil e demais órgãos envolvidos, para que sejam prestadas informações detalhadas sobre os serviços de poda, avaliação de risco, manejo e manutenção preventiva da arborização urbana.

JUSTIFICATIVA

O presente requerimento fundamenta-se no artigo 31 da Constituição Federal, nos artigos 51, inciso XI, 54, inciso VI, 56, inciso IV, e 66 e 67, inciso IV, da Lei Orgânica Municipal, no artigo 4º, inciso III, do Decreto-Lei Federal nº 201/1967, e na Lei Federal nº 12.527/2011 (Lei de Acesso à Informação), observadas as disposições aplicáveis.

DAS INFORMAÇÕES SOLICITADAS

Solicito que as respostas compreendam os últimos 24 meses, com informações individualizadas por mês, bairro e órgão responsável, sempre que houver registros disponíveis, além da situação atual dos serviços.

1. Solicitações de poda e manejo de árvores

- a) Quantas solicitações de poda, avaliação de risco, remoção ou manejo de árvores foram registradas nos últimos 24 meses?
- b) Quantas solicitações foram atendidas, indeferidas, canceladas ou permanecem pendentes?
- c) Qual é o número atual de solicitações pendentes, discriminado por bairro, tipo de serviço e data de abertura?
- d) Qual é o tempo médio e máximo entre a abertura da solicitação, a vistoria técnica e a execução do serviço?
- e) Quantas solicitações estão pendentes há mais de 30, 60, 90 e 180 dias?



2. Identificação de árvores com risco de queda

- a) Quantas árvores foram classificadas como apresentando risco de queda, ruptura de galhos ou comprometimento estrutural?
- b) Quais critérios técnicos são utilizados para classificar o risco como baixo, moderado, alto ou iminente, ou segundo outra classificação adotada pelo Município?
- c) Quantas árvores classificadas como de alto risco ou risco iminente permanecem aguardando intervenção?
- d) Qual é a localização dessas árvores, com identificação do logradouro e bairro, resguardadas eventuais informações protegidas por lei?
- e) Existem laudos, relatórios de vistoria ou registros técnicos que fundamentem as classificações? Em caso positivo, solicita-se cópia dos documentos públicos correspondentes.

3. Vistorias e avaliações técnicas

- a) Quantas vistorias foram realizadas nos últimos 24 meses?
- b) Quantas identificaram necessidade de poda, supressão, isolamento da área, monitoramento ou outra intervenção?
- c) Quais profissionais ou órgãos são responsáveis pela avaliação técnica?
- d) Existe protocolo formal de inspeção e classificação de risco? Em caso positivo, encaminhar cópia.
- e) Há periodicidade definida para reavaliação de árvores anteriormente classificadas como de risco?

4. Serviços efetivamente executados

- a) Quantas podas foram realizadas mensalmente nos últimos 24 meses?
- b) Quantas remoções ou supressões de árvores foram executadas, discriminadas por justificativa técnica?
- c) Quantos atendimentos foram realizados em caráter emergencial?
- d) Quantos serviços decorreram de manutenção preventiva e quantos foram executados após reclamação de moradores ou ocorrência de danos?
- e) Qual é a quantidade de equipes e profissionais disponíveis para os serviços, distinguindo equipes próprias e terceirizadas?

5. Planejamento preventivo para o período de chuvas



- a) Existe plano de ação preventiva para redução dos riscos de queda de árvores e galhos durante o período de chuvas intensas e ventos fortes?
- b) Em caso positivo, encaminhar cópia integral do plano vigente, com cronograma, metas, responsáveis e critérios de execução.
- c) Quais bairros, avenidas, vias públicas, praças e equipamentos municipais foram definidos como prioritários?
- d) O Município realiza inspeções preventivas em áreas de grande circulação de pedestres, proximidades de escolas, unidades de saúde, pontos de ônibus e vias de tráfego intenso?
- e) Existe integração entre os órgãos responsáveis pela arborização urbana, Defesa Civil, trânsito e concessionárias de energia elétrica para prevenção e resposta a ocorrências?
- f) Quais medidas estão previstas para o próximo período de chuvas, com indicação dos prazos de execução?

6. Ocorrências de quedas de árvores e danos

- a) Quantas ocorrências de queda de árvores ou galhos foram registradas nos últimos 24 meses?
- b) Quantas provocaram bloqueios de vias, danos a veículos, imóveis, equipamentos públicos ou interrupções no fornecimento de energia elétrica?
- c) Houve registros de pessoas feridas ou mortes em decorrência dessas ocorrências? Em caso positivo, informar apenas os quantitativos, sem identificação pessoal.
- d) Qual foi o tempo médio de atendimento e liberação das vias nas ocorrências registradas?
- e) Quantas árvores envolvidas nessas ocorrências haviam sido objeto de solicitação ou vistoria anterior? Informar os quantitativos e, quando possível, os respectivos protocolos administrativos.

7. Critérios de prioridade e atendimento das solicitações

- a) Quais critérios determinam a ordem de atendimento dos pedidos de poda, vistoria e remoção?
- b) Solicitações que envolvem risco à integridade física recebem tratamento prioritário? Qual é o prazo previsto para vistoria e intervenção?
- c) Existe procedimento específico para situações de risco iminente?
- d) Como o munícipe pode acompanhar o andamento de sua solicitação?
- e) Existe mecanismo para solicitar reavaliação quando o risco identificado pelo morador se agrava antes da execução do serviço?



8. Contratos, orçamento e fiscalização

- a) Qual foi o valor empenhado, liquidado e pago nos últimos 24 meses para serviços de poda, manejo, remoção e manutenção da arborização urbana?
- b) Quais empresas terceirizadas, caso existam, são responsáveis pelos serviços? Informar razão social, número do contrato, objeto, vigência e valor.
- c) Quais são as metas, os indicadores de desempenho e os prazos contratuais aplicáveis?
- d) Há registros de atrasos, notificações, glosas ou penalidades aplicadas às empresas contratadas? Em caso positivo, informar os quantitativos e encaminhar os documentos públicos pertinentes.
- e) Existem recursos orçamentários e planejamento específicos para intensificar os serviços preventivos antes e durante o período de chuvas?

DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DAS RESPOSTAS

Solicito que as informações sejam prestadas de maneira individualizada, observando a numeração e as alíneas deste requerimento, acompanhadas dos documentos comprobatórios pertinentes.

Os dados quantitativos deverão ser apresentados, preferencialmente, em planilhas eletrônicas editáveis, contendo os campos disponíveis nos registros administrativos, inclusive mês, bairro, tipo de solicitação, situação, classificação de risco, data da vistoria e data da execução, sem divulgação de dados pessoais protegidos.

Caso alguma informação não seja produzida ou não esteja disponível, solicita-se que essa circunstância seja expressamente informada, identificando-se o órgão responsável pelo respectivo registro e, quando cabível, as razões da inexistência dos dados.

Requer-se resposta no prazo de 15 dias úteis, conforme o prazo regimental aplicável, sem prejuízo das disposições da Lei Federal nº 12.527/2011.

CLÁUSULA DE VEDAÇÃO ÀS RESPOSTAS EVASIVAS (ART. 11 DA LAI)

Com fundamento no artigo 11, § 1º, da Lei Federal nº 12.527/2011, solicita-se expressamente que as informações disponíveis sejam fornecidas de forma objetiva, completa e, quando possível, em formato aberto e tabulado, acompanhadas dos documentos públicos requeridos.

Respostas meramente declaratórias, conceituais ou genéricas, que deixem de apresentar os quantitativos, os critérios técnicos e os documentos existentes solicitados, sem justificativa legal adequada, poderão caracterizar atendimento insuficiente ao pedido de informação, sujeito às providências legais e regimentais cabíveis.



CÂMARA MUNICIPAL DE
**SANTANA DE
PARNAÍBA**

Sede Administrativa: Rua Profº Eugênio Teani, 309 - Jd. Profº Benoá - Santana de Parnaíba - SP
CEP: 06502-025 - **Protocolo Geral:** Largo da Matriz, 63 - Centro - CEP - 06501-005
www.camarasantanadeparnaiba.sp.gov.br  /camarasantanadeparnaiba + 55 11 4154-8600



Plenário Antônio Branco, 9 de outubro de 2026.

João Antonio Aguiar Barros Galhardi
João Galhardi
Vereador
PSD

Maria de Fátima Barbosa de Oliveira
Fátima do Social
PP

Gabriel Silva Oliani
Gabriel Oliani
REPUBLICANOS

Emerson Furtado Nogueira de Souza
Kadu da Farmácia
REPUBLICANOS

Ricardo Siqueira da Silva
Ricardo do Parque Colinas
PP

Reinaldo Alcebíades Gama
Ronaldinho RD
PODE

Isaquel Vitalino de Sousa
Zaqueu
PDT



Autenticar documento em <https://sempapel.camarasantanadeparnaiba.sp.gov.br/autenticidade>
com o identificador 3100310031003700330031003A005000, Documento assinado digitalmente conforme
art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

PROTOCOLO DE ASSINATURA(S)

O documento acima foi assinado eletronicamente e pode ser acessado no endereço <https://sempapel.camarasantanadeparnaiba.sp.gov.br/autenticidade> utilizando o identificador 3100310031003700330031003A005000

Assinado eletronicamente por **João Antonio Aguiar Barros Galhardi** em 09/10/2026 11:31

Checksum: **B3A45E6BC0FAA18A9388D53C9CD20260CDA5D16B7D65B2BE62613F914A9B605A**

Assinado eletronicamente por **Maria de Fátima Barbosa de Oliveira** em 09/10/2026 11:32

Checksum: **8D1512364766FA23F29AB18FD186239C4878B8EE809CF1C360164F7495E6AD35**

Assinado eletronicamente por **Isaquel Vitalino de Sousa** em 09/10/2026 11:33

Checksum: **3947022D105EBECA338678327159E7E7E0E48CEE6B03882943D796F42FF113BA**

Assinado eletronicamente por **Ricardo Siqueira da Silva** em 09/10/2026 11:33

Checksum: **B5247569EE0230C89A747DB29B919AC8B450A945A9D27765FEC431D5613F24DB**

Assinado eletronicamente por **Gabriel Silva Oliani** em 09/10/2026 11:56

Checksum: **F0FF851C2C9F2BAD3CCC2BFEC92A5216ECE7D0A078DFD3DC6B834BDF5094F6EF**

Assinado eletronicamente por **Emerson Furtado Nogueira de Souza** em 09/10/2026 14:54

Checksum: **C025A474525AE3F884B13D6D423B8CAF32411B0613C20D390585CB52E19DB6AC**

Assinado eletronicamente por **Reinaldo Alcebíades Gama** em 13/10/2026 08:55

Checksum: **A6AC9AD2C2CFBF1EE20E35EB783458400A32AB8FC510F87A998F1AC68D1D8624**

